



CENTAR DUGAVE

Priručnik za volontere





Sadržaj

▪ Predgovor.....	1
▪ Što je volontiranje?.....	2
▪ Prava i obaveze volontera.....	3
▪ Etički kodeks volontera	4
▪ Tko smo mi?	5
▪ Naša misija, vizija, logo, oblici i vrsta usluga.....	6
▪ Oblici rada s korisnicima u Centru Dugave.....	7
▪ Ustroj Centra	8
▪ Volontiranje u Centru Dugave (pozicije za volontiranje).....	9
▪ Dijagnostika (stacionar).....	10
▪ Disciplinski centar.....	11
▪ Ženska skupina (Grupa djevojaka).....	12
▪ Poludnevni boravak u osnovnim školama	13
▪ Podružnica smještaja i organiziranog stanovanja.....	14
▪ Dislocirana jedinica smještaja	14
▪ Dislocirane stambene jedinice.....	15
▪ Zajedničke službe.....	16

Predgovor

Poštovani i dragi volonteri,

ovom prilikom Vam prije svega želimo zahvaliti što ste baš Centar Dugave odabrali za svoje "mjesto pod suncem" u kojem ćete kvalitetno ispuniti i pokloniti nam svoje dragocjeno slobodno vrijeme.

Stoga je ovaj priručnik namijenjen baš Vama, volonterima Centra Dugave, a predstavlja samo jedan od oblika stručne podrške i pomoći tijekom vašeg volontiranja kojim Vam želimo pružiti relevantne informacije potrebne za Vaš volonterski rad.

Unatoč svim pisanim uputama, važno nam je naglasiti da uvijek imate na umu da su naši korisnici djeca i mladi te da je prvenstveno važna njihova dobrobit i zaštita. Stoga je prije sklapanja ugovora nužan inicijalni razgovor i provjera nepostojanja zakonske zapreke za obavljanje poslova u djelatnosti socijalne skrbi pribavljanjem dokaza iz kaznene i prekršajne evidencije.

Kako je volonterski rad iznimno human i vrijedan, ali i odgovoran posao, svakako Vam preporučamo i dodatno proučavanje Zakona o volonterstvu i Etičkog kodeksa volontera prije početka volontiranja.

Kroz narednih 16-tak stranica pokušat ćemo Vas uvesti u volonterski svijet. Podijelit ćemo s vama svoje početke rada. Dobit ćete pregled Centra i mogućih volonterskih pozicija u Centru. Usmjerit ćemo Vas na neke bitne zakonske odrednice, obveze, ali i Vaša prava. Na ovaj način pokušat ćemo Vam pružiti podršku da se što ugodnije kod nas osjećate. Vaš neposredni mentor bit će uz Vas da bi se i Vi osjećali sigurno, ali i kontinuirano razvijali svoje (osobne i profesionalne) kompetencije.

U svako doba možete se obratiti koordinadoru volontera Centra Dugave.

Još jednom, svima Vama želimo dobrodošlicu u Centar Dugave.

Veselimo se volonterskim akcijama, druženjima i suradnji koja je pred nama.



ŠTO JE VOLONTIRANJE?



Volontiranje je aktivnost koja se obavlja bez želje za financijskom dobiti. Osoba djeluje slobodom volje u želji da pomogne drugim osobama i društvu u cjelini, pridonoseći zajedničkim vrijednostima.

Zakon o volonterstvu (NN 58/07, 22/13 i 84/21, dalje u tekstu: "Zakon")

Članak 2.

- (1) Volontiranje se prepoznaje i promiče kao aktivnost ili usluga od interesa za Republiku Hrvatsku koja dovodi do poboljšanja kvalitete života, izgradnje socijalnog kapitala, osobnog razvoja, do aktivnog uključivanja osoba u društvena zbivanja te do razvoja humanijega i ravnopravnijega demokratskog društva.
- (2) Volontiranjem se doprinosi društvenom razvoju, građanskom sudjelovanju, socijalnoj koheziji i socijalnom uključivanju.
- (3) Volontiranjem se stječu iskustva i razvijaju kompetencije potrebne i korisne za aktivno sudjelovanje u društvu, osobni razvoj i osobnu dobrobit.
- (4) Djecu i mlade u odgojno-obrazovnom sustavu Republike Hrvatske te u neformalnim oblicima učenja potrebno je upoznati s vrijednostima, ulogom i značenjem volontiranja, omogućiti im stjecanje iskustva volontiranja, te kroz građanski odgoj i obrazovanje razviti cjelovitu osposobljeno za volontiranje, društvenu solidarnost i aktivno građanstvo.

Članak 3.

- (1) Volontiranjem se, u smislu ovoga Zakona, smatra dobrovoljno ulaganje osobnog vremena, truda, znanja i vještina kojima se obavljaju usluge ili aktivnosti za dobrobit druge osobe ili za zajedničku dobrobit, a obavljaju ih osobe na način predviđen ovim Zakonom, bez postojanja uvjeta isplate novčane nagrade ili potraživanja druge imovinske koristi za obavljeno volontiranje, ako ovim Zakonom nije drukčije određeno.
- (2) **Dugotrajno volontiranje** je ono koje volonter obavlja redovito i kontinuirano, najmanje dva puta mjesečno u razdoblju od najmanje tri mjeseca bez prekida.
- (3) **Kratkotrajno volontiranje** je ono koje volonter obavlja jednokratno ili povremeno u vremenski ograničenom trajanju.
- (4) **Volontiranje u kriznim situacijama** je volontiranje koje volonter obavlja u situacijama koje nalažu hitnost i u izvanrednim društvenim situacijama.
- (5) **Volontiranje poslovnog subjekta** je volontiranje koje poslovni subjekt, koji posluje s ciljem stjecanja dobiti provodi za dobrobit zajednice, obavezno u suradnji s organizatorima volontiranja iz članka 7. Zakona, a koje njegovi zaposlenici obavljaju dobrovoljno i koje ne predstavlja njihovu radnu obvezu.

"Najveći dar koji nekom možete pokloniti je vaše vrijeme. Jer kada poklonite vrijeme, poklonili ste komadić svog života koji nikada ne možete dobiti natrag."

Nepoznati autor



Prava i obveze volontera (čl. 30. i 31. Zakona)

Volonter/ka ima pravo:

- na pisanu potvrdu o volontiranju,
- na sklapanje ugovora o volontiranju u pisanom obliku, **ako to zatraži**,
- na upoznavanje s Kodeksom i etičkim normama bitnima za pojedini oblik volontiranja,
- na prikladnu edukaciju s ciljem poboljšanja kvalitete obavljenih aktivnosti i pruženih usluga, a osobito ako to zahtijeva narav volonterskih aktivnosti i usluga koje se pružaju,
- na stručnu pomoć i podršku tijekom volontiranja,
- na upoznavanje s uvjetima volontiranja, aktivnostima koje će obavljati, uslugama koje će pružati i pravima koja im pripadaju na temelju ovoga Zakona i drugih propisa kao i općih akata organizatora volontiranja, a u slučaju sklapanja usmenog ugovora o tome daje izjavu u pisanom obliku,
- na naknadu ugovorenih troškova nastalih u vezi s volontiranjem,
- na primjerene i sigurne uvjete rada u skladu s naravi volonterskih aktivnosti koje obavlja,
- na zaštitnu opremu u skladu s naravi volonterskih aktivnosti koje obavlja i usluga koje pruža,
- upoznati se s opasnostima vezanima uz specifični oblik volontiranja koje obavlja,
- na dnevni odmor u ugovorenom trajanju,
- na zaštitu privatnosti i osobnih podataka,
- sudjelovati u odlučivanju o pitanjima u vezi s volontiranjem sukladno mogućnostima organizatora volontiranja i obliku volontiranja,
- kod volontiranja u inozemstvu ili primanja volontera iz inozemstva, na naknadu ugovorenih troškova od strane organizatora i transparentan postupak dobivanja vize,
- na detaljni opis poslova i aktivnosti volontiranja,
- pravo na stjecanje novih znanja, vještina i kompetencija kroz volontiranje,
- pravo na priznavanje vještina, kompetencija i iskustva stečenog volontiranjem,
- pravo na potvrdu o kompetencijama stečenim kroz volontiranje u slučajevima dugotrajnog volontiranja, ukoliko takvu zatraži

Volonterka ili volonter su obvezni:

- volontirati u skladu sa stručnim propisima i etičkim pravilima te po primljenim uputama organizatora volontiranja,
- čuvati poslovnu ili profesionalnu tajnu i povjerljive i osobne podatke o organizatoru ili korisniku
- odbiti volontiranje koje je suprotno propisima,
- poštivati integritet, misiju, ciljeve i vrijednosti organizatora volontiranja,
- surađivati sa drugim volonterima i zaposlenicima organizatora volontiranja kako bi se osigurao kvalitetan prijenos znanja i iskustva po završetku volontiranja,
- prilikom početka, tijeka i prekida volontiranja paziti da svojim postupcima ne prouzroči štetu organizatoru ili korisniku volontiranja.

Volonterka ili volonter su obvezni izvršavati upute organizatora volontiranja, osim uputa koje su:

- opasne za život i zdravlje volontera ili drugih osoba,
- volonterki ili volonteru moralno neprihvatljive,
- u suprotnosti s ugovorom o volontiranju
- Ako izvršavanje upute može uzrokovati štetu volonterki ili volonteru, korisnicima volontiranja ili trećim osobama, volonterka ili volonter su dužni na to upozoriti organizatora volontiranja.
- Volonterka ili volonter ne odgovaraju za prouzrokovanu štetu, ako su prethodno upozorili organizatora volontiranja na moguću opasnost.

Uvijek se možeš obratiti svom mentoru te koordinatorskom volonteru.

Etički kodeks i standardi volontiranja



VAŽNO!

Tijekom volontiranja svi volonteri/volonterke su dužni/e poštivati Etički kodeks volontera. U Centru Dugave strogo poštujemo PROFESIONALNU TAJNU stoga je tijekom i nakon volontiranja potrebno pripaziti na zaštitu privatnosti svih korisnika.



05.12. Međunarodni dan volontera

Standardi volontiranja

- Uključivanjem u aktivnosti organizatora volontiranja, volonter prihvaća standarde volontiranja koji postoje u organizatoru volontiranja sukladno Etičkom kodeksu volontera (NN 55/2008).
- Organizator volontiranja ima pravo na izbor volontera u skladu sa svojom misijom i vizijom, kao i vještinama i profilu volontera
- U slučaju volontiranja iz članka 27. stavka 2. i 3. Zakona, organizator volontiranja dužan je osigurati stalni nadzor stručne osobe nad volontiranjem te osigurati da volonter ne dođe u nenadzirani kontakt s korisnikom volontiranja tijekom čitavog vremena kratkotrajnog volontiranja, odnosno dok organizator ne pribavi posebno uvjerenje o podacima iz kaznene i prekršajne evidencije te druge dokaze da ne postoje okolnosti iz članka 10. stavka 3. Zakona, kao i zapreke za obavljanje poslova u djelatnosti socijalne skrbi
- Koordinator volontera zadužen je za učinkovito upravljanje programom volontiranja sukladno čl. 7 st. 6. Zakona

Volonterski ugovori

- Ugovor o volontiranju je ugovor sklopljen između volontera i organizatora volontiranja
- Cilj volonterskog ugovora je razjasniti očekivanja i razumijevanje između volontera i organizatora volontiranja.
- Obvezan sadržaj ugovora o volontiranju definiran je u članku 27. Zakona



<https://centardugave.hr/volontiranje/>

Zakon o volonterstvu

Etički kodeks volontera

Prijavni obrazac/motivacijsko pismo

Predložak ugovora o volontiranju Centra Dugave

Priručnik za volontere Centra Dugave

Program volontiranja u Centru Dugave za 2026.

Potvrda o volontiranju

Potvrda o kompetencijama stečenim tijekom dugotrajnog volontiranja

TKO SMO MI?

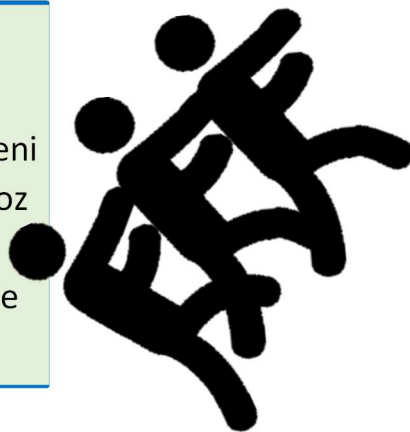


Centar za pružanje usluga u zajednici Zagreb - Dugave sa sjedištem u Dugavama, Ulica Sv. Mateja 70a djeluje od 1982. godine.

Djelatnost Centra Dugave je pružanje usluga socijalne skrbi za zadovoljavanje socijalno-zaštitnih potreba djece (7. do 14. godine) i mladeži (starosne dobi od 14. do 26. godine života) te savjetovanje i stručna podrška obiteljima u potrebi.

VOLONTERSKI RAD U CENTRU DUGAVE

Volontiranje u Centru Dugave započelo je volonterskom akcijom 2007. godine, od kada su volonteri aktivno uključeni u rad Centra Dugave. Kako pojedinci, tako i korporacije kroz volonterski rad daju izniman doprinos unaprjeđenju djelatnosti i standarda kvalitete u pružanju usluga socijalne skrbi našim korisnicima.



TKO SU NAŠI KORISNICI?



Djeca i maloljetnici koji iskazuju probleme u ponašanju kao i djeca u riziku za razvoj poremećaja u ponašanju i osobnosti te obitelji kojima je potrebno savjetovanje ili intenzivna stručna pomoć i nadzor. Maloljetnici i mlađi punoljetnici kojima su izrečene sudske odgojne mjere ili posebne obveze, djeca i mladi zatečeni u skitnji, bez nadzora roditelja ili skrbnika, kojima je potrebno hitno zbrinjavanje i smještaj u kriznim situacijama. Korisnici ravnopravno sudjeluju u izradi individualnog programa rada te tako postaju suodgovorni za njegovu provedbu.

NAŠA MISIJA



Stvaranje sigurnog i poticajnog okruženja u cilju osnaživanja i podizanja socijalnih kompetencija djece i mladih, poboljšanje kvalitete obiteljskih odnosa, otvaranje mogućnosti za ostvarivanje svih potencijala u cilju osposobljavanja savjesnih i korisnih članova društva.

NAŠA VIZIJA



Ravnopravno, tolerantno i humano društvo koje pruža jednake mogućnosti djeci i mladima s problemima u ponašanju kao i njihovim obiteljima, njihovo prihvaćanje u široj zajednici, osposobljavanje i podrška korisnika u njihovom samostalnom životu.

NAŠ LOGO



Logo Centra Dugave u središte stavlja svoje korisnike, djecu i mlade. Oktagon, kao i plava boja, upućuju na sjedište ustanove u zagrebačkim Dugavama, a zelenilo i ciglice na urbanu sredinu okruženu vegetacijom. Misija, vizija i vrijednosti Centra Dugave također stavljaju naglasak na osnaživanje korisnika i njihovih obitelji, a time i društva u cjelini.

OBLICI USLUGA / VRSTA USLUGA:

Izvaninstitucijske usluge/ Izvaninstitucijska skrb	<ul style="list-style-type: none">• Savjetovanje• Stručna procjena• Psihosocijalno savjetovanje• Socijalno mentorstvo• Psihosocijalna podrška• Boravak• Organizirano stanovanje
Institucijska skrb/ Institucijske usluge	<ul style="list-style-type: none">• Smještaj<ul style="list-style-type: none">○ u kriznim situacijama○ radi provođenja psihosocijalnih tretmana○ u drugim slučajevima

OBLICI RADA S KORISNICIMA U CENTRU DUGAVE

Centar Dugave pruža usluge cjelodnevnog i poludnevnog boravka u ustanovi ili u školi te stalnog, tjednog ili privremenog smještaja odnosno kratkotrajni prihvat, boravak ili stanovanje. Ovisno o vrsti usluge to uključuje prehranu, odijevanje, brigu o zdravlju i osobnoj higijeni, čuvanje i odgoj te stručnu pomoć u učenju uz skrb o školovanju i radnom osposobljavanju, radne aktivnosti, organizaciju slobodnog vremena i druge oblike stručne pomoći predviđene u sustavu socijalne skrbi.

Centar obavlja i druge poslove koji se odnose na:

1. podršku korisnicima i pružateljima skrbi izvan institucije
2. osiguranje provođenja mjere intenzivne stručne pomoći i nadzora nad ostvarivanjem skrbi o djetetu prema zakonu kojim se uređuju obiteljski odnosi
3. osiguranje provođenja odluke o ostvarivanju osobnih odnosa s djetetom pod nadzorom
4. izvršavanje odgojnih mjera prema propisima kojima se uređuje kaznenopravna i prekršajno pravna zaštita djece
5. stručnu pomoć i potporu udomiteljima i korisnicima i provođenje edukacije udomitelja
6. predlaganje i poticanje aktivnosti u području socijalne skrbi na lokalnoj razini
7. procjenjivanje potreba korisnika i sudjelovanje u donošenju socijalnog plana za područje jedinice područne (regionalne) samouprave
8. poticanje i razvijanje volonterskog rada i
9. obavljanje drugih poslova na temelju zakona i ovog Statuta.

Centar pruža usluge **tijekom cijele godine** te u bilo kojem trenutku svako dijete, tinejdžer i roditelj može dobiti potrebnu pomoć, bilo da se radi o savjetovališnoj usluzi, ili privremenom smještaju do konačnog rješenja problema u interesu korisnika. Djeca i mladež u stanju socijalno-zaštitne potrebe mogu u svako doba dana ili noći i sama potražiti pomoć, ako su iz bilo kojeg razloga napustila roditeljski dom, drugu ustanovu i slično, na lokaciji Prihvatne stanice Centra u Dugavama, Ulica svetog Mateja 70/a.

METODE RADA S KORISNICIMA CENTRA DUGAVE

- **Grupne**- vođenje grupe, grupne aktivnosti (obrazovne, radne, kreativne, interakcijske i društvene igre, tematske i iskustvene diskusije i sl.)
- **Individualne** – razgovori (ciljani, situacijski), savjetovanje, neposredna pomoć u učenju
- **Klasične socijalno pedagoške metode** uvjeravanje, poticanje, usmjeravanje, navikavanje, sprečavanje i specifične savjetodavne metode rada
- **Terapijske tehnike**- sociometrija, biblioterapija, kreativno-ekspresivne i sl.

Korisnik može ostvariti pravo na usluge u Centru Dugave temeljem rješenja nadležnog područnog ureda HZSR-a.



USTROJ CENTRA

1. STRUČNE SLUŽBE

- 1.1. Usluga smještaja (multidisciplinarna procjena/dijagnostika)
- 1.2. Disciplinski centar (izvršenje sudskih odgojnih i privremenih mjera i posebne obveze uključivanja u pojedinačni ili skupni rad/psihosocijalni tretman u savjetovalištu za mlade)
- 1.3. Usluga privremenog smještaja u kriznim situacijama (Prihvatna stanica)
- 1.4. Usluga smještaja radi provođenja psihosocijalnih tretmana (djevojke-Sv. Mateja, dječaci-Župančičeva)
- 1.5. Usluga organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku (Stambena zajednica Dugave, Stambena jedinica Dubrava, Stambena jedinica Borovje)
- 1.6. Usluga organiziranog stanovanja uz povremenu podršku (dvije stambene jedinice u Velikoj Gorici)
- 1.7. Usluga boravka/poludnevnog boravka u ustanovi
- 1.8. Usluga poludnevnog boravka u osnovnoj školi
- 1.9. Usluga savjetovanja i pomaganja nakon izlaska iz skrbi (Savjetovalište)
- 1.10. Usluga savjetovanja i pomaganja primarnih obitelji ili specijaliziranih udomiteljskih obitelji (Savjetovalište)
- 1.11. Provođenje mjera intenzivne stručne pomoći i nadzora u obitelji

2. ZAJEDNIČKE SLUŽBE

- 2.1. Ured ravnatelja
- 2.2. Središnji ured za ljudske potencijale i radne odnose, koordinacija volontera, PPI i ZOP
- 2.3. Pisarnica i pismohrana (arhiva)
- 2.4. Središnji ured za računovodstvo, financije i nabavu
- 2.5. Tehničke službe (skladišno poslovanje, IT, kuhanje, pranje i glačanje, čišćenje, održavanje, zaštita na radu, prijevoz i vozni park)

Centar Dugave redovno zapošljava do 140 radnika od čega je 85% stručnog kadra: socijalni pedagozi, socijalni radnici, psiholozi, kineziolozi, teolozi i dr. stručni radnici koji pružaju usluge socijalne skrbi za više od 500 korisnika u različitim segmentima. Prateće službe su suportivne i operativne službe u funkciji svih službi u sastavu Centra Dugave.



VOLONTIRANJE U CENTRU DUGAVE

Volonter izravno radi s korisnicima Centra Dugave kroz pružanje pomoći u učenju, sudjelovanje u aktivnostima slobodnog vremena i drugim oblicima individualnog i grupnog rada ili obavlja druge poslove sukladno željenoj poziciji u Centru Dugave. Moguće je i online volontiranje

Posebni značaj i doprinos Centru Dugave daju volonterske akcije/ korporacijsko volontiranje

POZICIJE
VOLONTERA

1. Asistent u učenju

Uspostava odnosa s korisnikom i pružanje podrške u učenju i izvršavanju školskih obveza. Rad s korisnikom kojem je potreban poticaj ili asistencija pri učenju podrazumijeva razvijanje metoda učenja, objašnjavanje gradiva koje korisnik teško pamti, pomoć u rješavanju zadataka za školu, olakšavanje gradiva pomoću vizualnih materijala, traženje motivacije za daljnje obrazovanje

2. Asistent u pratnji

Pratnja korisnika u školu, na preglede, u nabavu odjeće ili obuće, kino, ZOO-vrt i slično

3. Moderator slobodnih aktivnosti

Provođenje različitih likovnih, glazbenih, sportskih, informatičkih ili drugih aktivnosti s korisnicima ovisno o kompetencijama volontera/ke i afinitetima korisnika za stjecanje posebnih vještina

4. Moderator radnih aktivnosti

Provođenje radnih aktivnosti s korisnicima (gletanje, farbanje, kuhanje, uređenje okoliša, skupljanje lišća, sadnja cvijeća s korisnicima, zalijevanje cvijeća s korisnicima, čišćenje snijega, čišćenje i uređenje prostora u kojem korisnici borave)

5. Informatičko-operativni asistent/grafički dizajner

Izrada materijala za potrebe Centra Dugave, izrada letaka, brošura, tablica, anketa, hodograma, stručne i druge evidencije i dokumentacije, dizajniranje materijala za web. stranicu i slično

Rad na pozicijama volontera doprinosi:

- ❖ (re)socijalizaciji djece i mladih kroz pružanje prosocijalnih modela ponašanja
- ❖ uspješnijem procesu adaptacije korisnika kroz neformalnije oblike pomoći i podrške
- ❖ unapređivanju grupne kohezije koristeći međuvršnjački prijenos iskustva, znanja i vještina
- ❖ povećanju kvalitete rada ustanove, većoj otvorenosti prema zajednici i povećanju vidljivosti u istoj
- ❖ deinstitutionalizaciji ustanove
- ❖ smanjenju stigme spram naših korisnika

Uvjeti za prijavu i izbor volontera

Za volontiranje nije potrebno prethodno iskustvo volontiranja, ali je nužna najmanje završena srednja škola i određena edukacija te kompetencije i iskustvo sukladne željenoj volonterskoj poziciji. Nužan preduvjet je nepostojanje zakonskih zapreka za volontiranje (provjera po službenoj dužnosti).

Kompetencije volontera

- ❖ Kreativnost
- ❖ Komunikacijske i prezentacijske vještine
- ❖ Socijalne vještine (strpljenje, empatija, odgovornost, fleksibilnost, psihička i emocionalna stabilnost)
- ❖ Znanja i vještine iz određenog područja (sport, glazbena, likovna i druga umjetnost, informatika, kulinarstvo, hortikultura, i slično)
- ❖ Sklonost timskom radu
- ❖ Aktivna participacija u zajednici



① Dijagnostika (stacionar)

Dijagnostika provodi multidisciplinarnu procjenu, dijagnostički postupak utvrđivanja etiologije, fenomenologije, trajanja, intenziteta i vrste problema u ponašanju i osobnosti djece i maloljetnika, predlaganje odgovarajućih oblika i mjera zaštite i tretmana te odgojnih mjera. Uz to provodi i savjetovani rad u suradnji s drugim institucijama. Dijagnosticiranje se obavlja temeljem zahtjeva odnosno uputnice nadležnog HZSR-a ili naredbom suda i to kroz smještaj u trajanju od 4 do 6 tjedana. U procesu dijagnosticiranja sudjeluje tim stručnjaka različitih profila čija se pojedinačna mišljenja sintetiziraju u "Nalaz i mišljenje". Godišnje se obradi do 120 korisnika.

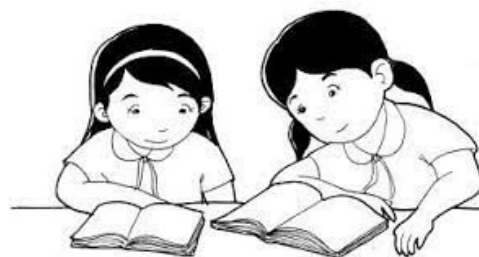


Uz podršku stručnih radnika Dijagnostike volontirati je moguće od ponedjeljka do četvrtka te petkom samo ujutro, zbog odlaska korisnika na vikende

Dužnosti i odgovornosti volontera

Opći zahtjevi: poštivanje Etičkog kodeksa volontera te Etičkog kodeksa ustanove, kućnog reda, pravila i procedura ustanove.
Od vas očekujemo odgovornost u smislu pravodobnog, pravilnog i korektnog izvršavanja **poslova** i **delegiranih zadataka**.

**ŠTO MI VAMA
NUDIMO?**



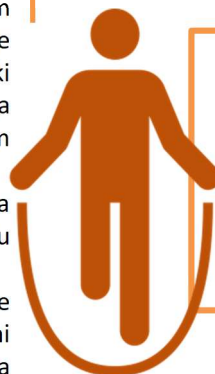
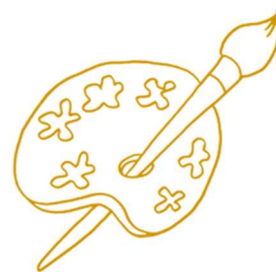
- **stjecanje profesionalnog iskustva već tijekom studija**
- **moгуćnost sudjelovanja na edukacijama (stjecanje potvrde o sudjelovanju na edukaciji)**
- **sudjelovanje na team-building aktivnostima**
- **prepoznat angažman**
- **osjećaj ispunjenja i korisnosti**
- **umrežavanje**
- **mentorska podrška- mogućnost učenja od stručnjaka različitih profesija**
- **moгуćnost preporuke za zapošljavanje**
- **razvoj i unaprjeđenje vještina u radu s ljudima (komunikacijske, socijalne...)**
- **prostor i „sluh” za provedbu kreativnih ideja u stvarnost**
- **učenje**
- **priliku za pomoć onima kojima je potrebna**
- **sklapanje novih prijateljstava**
- **zabava**

② Disciplinski centar

Disciplinski centar osigurava provođenje sudske odgojne mjere "Upućivanje u Disciplinski centar za maloljetnike i „Upućivanje u Centar za odgoj". Ovu odgojnu mjeru izriče sud (kazneni ili prekršajni sud) kada ocijeni potrebnim da se odgovarajućim kratkotrajnim mjerama utječe na osobnost i ponašanje maloljetnika. Sud može maloljetnika uputiti u Disciplinski centar/Centar za odgoj na određeni broj sati tijekom dana ili na neprekidni boravak u najduljem trajanju do 3 mjeseca. Tijekom godine izvrši se oko 40-tak odgojnih mjera.

U disciplinskom centru izvršavaju se i posebne obveze uključivanja u pojedinačni ili skupni rad/ psihosocijalni tretman u savjetovalištu za mlade.

U sklopu disciplinskog centra izvršavaju se i privremene mjere prema maloljetnim počiniteljima kaznenog djela koji su upućeni na privremeni smještaj u ustanovu, do pravomoćnog okončanja postupka pred sudom.



Pomoć volontera u Disciplinskom centru moguća je u više termina, ovisno o potrebama korisnika. Volontiranje je moguće od ponedjeljka do petka. Srijedom i petkom popodne nema volontiranja.



③ Ženska skupina (Grupa djevojaka)

U grupi su djevojke s problemima u ponašanju kronološke dobi od 14 do 18 godina. Sastav grupe je heterogen s obzirom na stupanj obrazovanja, intelektualne sposobnosti, razloge upućivanja na tretman, strukturu osobnosti i obiteljsku situaciju. Optimalni kapacitet je od 6 do 8 korisnica. Prostor Grupe sastoji se od dvije spavaonice s kupaonicama, dnevnog boravka, kuhinje s dnevnim boravkom i dodatnim zajedničkim toaletom. Opći cilj u radu s korisnicama je adaptacija i potpuna integracija u širu društvenu sredinu, uspješan nastavak i završetak školovanja te usvajanje društveno prihvatljivog ponašanja.



U Grupi djevojaka je moguće volontirati od ponedjeljka do četvrtka u dva termina (9-11 i 16-18) te petkom samo ujutro zbog odlazaka korisnica na vikend.





④ Poludnevni boravak u osnovnim školama

- Aktivnosti i sadržaji programa produženog stručnog postupka provode se kroz uslugu poludnevnog boravka u osnovnim školama na području županije Grad Zagreb i području Zagrebačke županije.
- Korisnicima ovog programa osigurava se usluga poludnevnog boravka provođenjem programa produženog stručnog postupka u osnovnoj školi.
- Stručnjaci provode neposredni rad s djecom koja su uključena u redovni program osnovnoškolskog obrazovanja, a zapažena su u školskoj sredini po očitovanim rizičnim karakteristikama ponašanja i teškoćama u socijalnoj integraciji.
- Program PSP-a u osnovnim školama ima karakter sekundarne prevencije.
- Tretman se provodi na mjestu očitovanja teškoća socijalne prilagodbe što je potpuno u skladu s orijentacijom na deinstitutionalizaciju i ranu intervenciju u slučajevima manifestiranja rizičnog ponašanja djece osnovnoškolske dobi.
- Osnovni cilj ovog oblika rada predstavlja rana intervencija u svakom pojedinom slučaju, pružanje neposredne, kontinuirane pomoći učenicima u otklanjanju očitovanih problema te preveniranje njihova intenziviranja.
- Ovaj tretman organiziran je u 20 osnovnih škola.

U školama je moguće volontirati uz prethodno odobrenje ravnatelja OŠ na različitim pozicijama poput pomoći u učenju i provođenja radionica. Termini se prilagođavaju korisnicima s kojima se radi, ovisno o rasporedu sati i smjeni grupe.

Glavni cilj programa je pomoć i pružanje podrške djeci u ostvarivanju uspjeha te snalaženju u školskom, vršnjačkom i obiteljskom okruženju



SADRŽAJI PROGRAMA

- Razvijanje socijalnih vještina
- Stjecanje povjerenja u sebe i druge
- Stvaranje pozitivne slike o sebi
- Samopouzdanje i umijeće razvijanja inicijative
- Razvijanje radnih navika
- Vježbe koncentracije
- Pomoć u učenju
- Učenje tehnika učenja
- Asertivnost
- Podupiranje procesa nenasilnog rješavanja sukoba
- Vještine rješavanja sukoba
- Gradnja uzajamnog povjerenja i podrške
- Komunikacijske vještine
- Programi vršnjačke medijacije
- Obrazovanje za ljudska prava i demokratsko građanstvo
- Razvijanje kulturnih navika
- Organizacija slobodnih aktivnosti
- Vikend program (izleti, kino, kazalište, muzeji....)
- Kreativne radionice (likovne, glazbene, dramske...)
- Sportski sadržaji
- Savjetovanje roditelja
- Suradnja sa stručnim suradnicima, učiteljima, razrednicima, predmetnim nastavnicima
- Koordinacija stručnog tima



PODRUŽNICA SMJEŠTAJA I ORGANIZIRANOG STANOVANJA

⑤ Dislocirana jedinica smještaja

NAŠA MISIJA

Stvaranje sigurnog okruženja, promjena neprihvatljivog ponašanja u djece i mladih, njihovo osnaživanje i podizanje socijalne kompetencije, poboljšanje kvalitete obiteljskih odnosa.

Usluge smještaja: stanovanje, prehrana, odijevanje, održavanje osobne higijene, organiziranje prijevoza, briga o zdravlju, čuvanje, odgoj i obrazovanje, stručna pomoć u učenju uz skrb o školovanju i radnom osposobljavanju, radne aktivnosti, organizacija konstruktivnog provođenja slobodnog vremena i drugi oblici stručne pomoći.



Grupne (razne grupne aktivnosti), individualne (razgovori, savjetovanja, pomoć u učenju) i klasične socijalno pedagoške metode (poticanje, usmjeravanje, navikavanje).

NAŠI KORISNICI

Muški korisnici, djeca i mladi, u pravilu u dobi od 10 do 18 godina koji iskazuju probleme u ponašanju, smješteni u male grupe (5 grupa od 5 do 7 korisnika).

Maksimalni kapacitet: 32 korisnika

**Ulica Otona Župančića 14
Folnegovićevo naselje
Zagreb**

Volimo se baviti sportom (nogomet, košarka, stolni tenis, odbojka, teretana, tradicionalni susreti korisnika u organizaciji našeg Centra), te raznim drugim radionicama (likovna, kompjutorska). Izvan ustanove se učlanjujemo u razne sportske klubove, pohađamo razne sportske i kulturne manifestacije, izlete, volimo ići u kina i kazališta te se ponosimo ljetovanjima i logorovanjima u našoj organizaciji.

⑥ Dislocirane stambene jedinice

Usluga organiziranog stanovanja pruža se u šest dislociranih stambenih jedinica u sastavu Podružnice smještaja i organiziranog stanovanja:

- **Stambena zajednica Dugave, J. Denzlera broj 46 i broj 48 (dvije stambene jedinice)**
- **Stambena jedinica Dubrava, Dubrava broj 240**
- **Stambena jedinica Borovje, Bože i Nikole Bionde 7**
- **Dvije stambene jedinice u Velikoj Gorici**

Centar osigurava uslugu organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu (stalnu) ili povremenu podršku muškoj i ženskoj mladeži, u dobi od 16. do 26. godine u pravilu, te provođenje odgojne mjere upućivanja u odgojnu ustanovu.

U dvije stambene jedinice u Dugavama (SZ Dugave) smještajni kapacitet je 12 korisnika u dobi od 16. do 21. godine, odnosno dvije grupe po 6 korisnika muškog spola.

U trećoj stambenoj jedinici (trosoban stan u Dubravi) kapacitet je 6 korisnika u dobi od 16. do 21. godine života.

U četvrtoj, novoj stambenoj jedinici u Borovju planirani je kapacitet 6 korisnika u dobi od 16. do 21. godine života.

U dva stana u Velikoj Gorici pruža se usluga organiziranog stanovanja uz povremenu podršku od 21. do 26. godine života i tu nije moguće volontiranje.

Cilj u radu s ovim korisnicima je potpuno osamostaljivanje. Korisnik preuzima odgovornost za sebe, svoj život te sudjeluje u kreiranju vlastite sadašnjosti i bliže budućnosti



Zajedničke službe

Zajedničke službe su službe u funkciji svih odjela u sastavu Centra Dugave, a čine ih Ured ravnatelja, Središnji ured za ljudske potencijale i radne odnose, Središnji ured za računovodstvo, financije i nabavu te Pisarnica i pismohrana kao suportivne službe i Pomoćno-tehničke službe kao operativne službe (informatička podrška, vozni park, zaštita na radu i održavanje, narudžba, skladištenje i izdavanje robe, prehrana, čišćenje, hortikultura, pranje i glačanje).



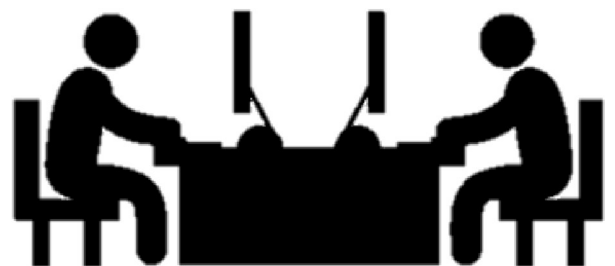
Volonterski rad u zajedničkim službama moguć je radnim danima (od ponedjeljka do petka) ili online, prema dogovoru.

Korporativno volontiranje moguće je organizirati i vikendom.



Prvu verziju izradio i uredio: Silvestar Pofuk, student socijalne pedagogije Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, volonter u Centru Dugave.

Zadnje ažuriranje, izdavač i godina: koordinator volontera, Centar Dugave, 2026.





Koordinator volontera
Ulica sv. Mateja 70/a, Zagreb



099 81 96 296
(od ponedjeljka do petka od 10.00 do 14.00 sati)



www.centar-dugave.hr
<https://centardugave.hr/volontiranje/>



centardugave@gmail.com